

提案項目・内容、評価点

提案書については実施要領、仕様書に記載された内容を遵守すること。

提案	項目	提案内容	評価点
①	取組方針、役割、基本コンセプト (1枚以内)	本業務への取組方針、役割、基本コンセプトを記載すること。	10
②	業務実施体制 (2枚以内)	本業務を実施するうえでの業務実施体制、業務実施のためのバックアップ体制を記載すること。	10
③	業務内容 (5枚以内)	本業務の目的、公立病院という特殊性を理解した、企画、運営、会場設営・撤去等を円滑に行うための手法等を明確に記載し、提案すること。 ・式典・内覧会の企画内容 ・式典・内覧会の具体的な運営方法 ・参加者への新病院紹介方法 ・委託者との具体的な検討方法	30
④	業務スケジュール (2枚以内)	本業務の全体スケジュールについて以下の項目で記載すること。 ・受託から竣工記念式典・内覧会開催、撤去までの業務スケジュール ・業務の実現可能性（無理のない業務スケジュールになっているか）	10
⑤	提案金額 【内訳は、可能な限り詳細に記載すること】	金額の積算根拠を示す内容を添付すること。 消費税及び地方消費税を含まず記載すること。	40
合計			100

※病院職員担当者の管理負担等が極力少なくなる提案内容となるよう努めること。

※実際の委託料金については、優先交渉権者に協議し、合意の上で決定するが、提案書及びプレゼンテーションにおいて、提案者より示された提案内容に関しては、すべて提案見積金額の範囲内で実現できる内容と判断するので留意すること。